



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКО-АХТАРСКИЙ РАЙОН

от 23.12.2021

№ 2202

г. Приморско-Ахтарск

**Об утверждении Порядка установления и оценки применения, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Приморско-Ахтарский район обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельностью, и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления разрешений**

В соответствии с частью 5 статьи 2 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», частью 6.1 статьи 7 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Приморско-Ахтарский район администрация муниципального образования Приморско-Ахтарский район **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления и оценки применения устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельностью, и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления разрешений.

2. Структурным подразделениям администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район, уполномоченным на осуществление видов деятельности в соответствующей сфере, при подготовке нормативно - правового акта, устанавливающего обязательные требования, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельностью, и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления разрешений, обеспечить соблюдение сроков, установленных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 31 июля 2021 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

3. Отделу по взаимодействию с общественными организациями и СМИ, пресс - служба администрации муниципального образования Приморско -

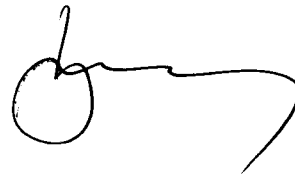
Ахтарский район (Сляднев) официально опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании – общественно - политической газете Приморско-Ахтарского района Краснодарского края «Приазовье».

4. Отделу информатизации и связи администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (Сергеев) разместить настоящее постановление в сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (<http://www.prahtarsk.ru>).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Приморско-Ахтарский район, начальника управления экономики и инвестиций Е.А. Локотченко.

6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район



М.В. Бондаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район  
от 23.12.2021 № 2202

**ПОРЯДОК**

**установления и оценки применения устанавливаемых  
муниципальными нормативными правовыми актами муниципального  
образования Приморско-Ахтарский район обязательных требований,  
которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной  
экономической деятельностью, и оценка соблюдения которых  
осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения  
к административной ответственности, предоставления разрешений**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящий Порядок установления и оценки применения устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Приморско-Ахтарский район обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельностью, и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления разрешений (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 247-ФЗ) и определяет правовые и организационные основы установления в проектах муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район, Совета муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее - проект муниципального нормативного правового акта), обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельностью, и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления разрешений (далее - обязательные требования), и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район, Совета муниципального образования Приморско-Ахтарский район обязательных требований.

1.2 Настоящий Порядок включает порядок установления обязательных требований, порядок оценки применения обязательных требований.

## 2. Порядок установления обязательных требований

2.1. Администрация муниципального образования Приморско – Ахтарский район, уполномоченная на осуществление соответствующего вида муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления разрешений (далее - Администрация), устанавливает обязательные требования с соблюдением принципов, установленных статьей 4 Федерального закона № 247-ФЗ, а также в соответствии с Порядком.

2.2. При установлении Администрацией обязательных требований должны быть определены:

1) содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанности);

2) лица, обязанные соблюдать обязательные требования;

3) в зависимости от объекта установления обязательных требований: осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий;

результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

4) формы оценки соблюдения обязательных требований (муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, предоставление разрешений);

5) органы, должностные лица Администрации, осуществляющие оценку соблюдения обязательных требований.

2.3. Муниципальный нормативный правовой акт, устанавливающий обязательные требования, должен вступать в силу с учетом требований, установленных частями 1, 2, 2.1 статьи 3 Федерального закона № 247-ФЗ.

2.4. Проект муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, подлежит публичному обсуждению.

2.5. В целях обеспечения возможности проведения публичного обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта, структурное подразделение Администрации, уполномоченное на осуществление видов деятельности в соответствующей сфере (далее - разработчик), в течение рабочего дня, следующего за днем согласования проекта нормативно-правового акта, обеспечивает размещение на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт):

проекта муниципального нормативного правового акта;

пояснительной записки к проекту муниципального нормативного правового акта;

информации о сроках проведения публичного обсуждения, устанавливаемых в соответствии с абзацами 2 и 3 настоящего пункта, о наименовании разработчика, об электронном и почтовом адресе, по которым можно направить (представить) предложения (замечания).

Разработчиком указывается период (срок) для проведения публичного

обсуждения и направления предложений (замечаний), который не может быть меньше 7 календарных дней. Срок проведения публичного обсуждения исчисляется со дня, следующего за днем размещения документов и информации, указанных в настоящем пункте.

Предложения (замечания) граждане, организации могут направлять по электронному или почтовому адресу, указанному на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район, или представлять их лично разработчику.

По внесенным предложениям (замечаниям) разработчик принимает меры по доработке проекта муниципального нормативного правового акта, а в случае несогласия - готовит дополнение к пояснительной записке, в котором указывает основание своего несогласия (возражения).

О результатах рассмотрения предложений (замечаний) разработчик в письменной форме информирует автора предложений (замечаний) в течение 30 календарных дней со дня регистрации соответствующих предложений (замечаний) способом, которым предложения (замечания) поступили разработчику.

2.6. В случае, если в отношении проекта муниципального нормативного правового акта необходимо проведение процедуры оценки регулирующего воздействия в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район (далее - Порядок ОРВ), возможность проведения публичного обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта обеспечивается в рамках публичных консультаций, проводимых в соответствии с Порядком ОРВ.

### **3. Порядок оценки применения обязательных требований**

3.1. Целями оценки применения обязательных требований являются оценка достижения цели введения обязательных требований, комплексная оценка системы обязательных требований в соответствующей сфере регулирования, оценка эффективности введения обязательных требований, выявление избыточных требований.

3.2. Процедура оценки применения обязательных требований включает следующие этапы:

1) формирование Разработчиком муниципального нормативно - правового акта доклада о достижении целей введения обязательных требований (далее - Доклад);

2) публичное обсуждение указанного Доклада на официальном сайте

администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район;

3) доработку Доклада с учетом результатов его публичного обсуждения.

4) утверждение и направление Доклада в управление экономики и инвестиций администрации муниципальном образовании Приморско-Ахтарский район (далее – Уполномоченный орган);

5) рассмотрение Доклада и принятие одной из рекомендаций, указанных в пункте 3.14 Порядка.

3.3. Разработчик за один год до окончания срока действия муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, проводит оценку применения обязательных требований в отношении указанного муниципального нормативного правового акта, в соответствии с целями, предусмотренными в пункте 3.1 Порядка, и готовит Доклад, включающий информацию, указанную в пунктах 3.5-3.8 Порядка.

3.4. Источниками информации для подготовки Доклада являются:

1) результаты мониторинга правоприменения муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования;

2) результаты анализа осуществления контрольной и разрешительной деятельности;

3) результаты анализа административной и судебной практики;

4) обращения, предложения и замечания субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, к которым применяются обязательные требования, содержащиеся в муниципальном нормативном правовом акте;

5) позиции органов Администрации, в том числе полученные при разработке проекта муниципального нормативного правового акта на этапе антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия, правовой экспертизы.

3.5. В Доклад включается следующая информация:

1) общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований;

2) результаты оценки достижения целей введения обязательных требований;

3) выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований.

Доклад подготавливается по форме, согласно приказу Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2021 г. № 237 «Об утверждении формы доклада о достижении целей введения обязательных требований и требований к его содержанию».

3.6. Общая характеристика оцениваемых обязательных требований должна включать следующие сведения:

1) общую характеристику регулируемых общественных отношений, включая сферу осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности и конкретные общественные отношения (группы общественных отношений), на регулирование которых направлена система обязательных требований;

2) нормативно обоснованный перечень охраняемых законом ценностей,

защищаемых в рамках соответствующей сферы регулирования;

- 3) цели введения обязательных требований;
- 4) наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта;
- 5) перечень содержащихся в муниципальном нормативном правовом акте обязательных требований;
- 6) сведения о внесенных в муниципальный нормативный правовой акт изменениях (при наличии);
- 7) сведения о полномочиях Администрации на установление обязательных требований;
- 8) период действия муниципального нормативного правового акта и его отдельных положений (при наличии).

3.7. Результаты оценки достижения целей введения обязательных требований, содержащихся в Докладе, должны содержать следующую информацию, применительно к системе обязательных требований в соответствующей сфере регулирования:

- 1) о соблюдении принципов установления и оценки применения обязательных требований, установленных Федеральным законом № 247-ФЗ;
- 2) о достижении целей введения обязательных требований (снижение (устранение) риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, на устранение которого направлено установление обязательных требований);
- 3) о динамике ведения предпринимательской или иной экономической деятельности в соответствующей сфере общественных отношений в период действия обязательных требований, применение которых является предметом оценки;
- 4) об уровне соблюдения обязательных требований в регулируемой сфере, в том числе данные о привлечении к ответственности за нарушение обязательных требований, о типовых и массовых нарушениях обязательных требований (в разрезе нарушенных обязательных требований);
- 5) о количестве и содержании обращений субъектов регулирования к Разработчику, связанных с применением обязательных требований;
- 6) об изменении бюджетных расходов и доходов от реализации предусмотренных муниципальным нормативным правовым актом функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления;
- 7) о количестве и содержании вступивших в законную силу судебных актов, связанных с применением обязательных требований, по делам об оспаривании муниципальных нормативных правовых актов;
- 8) анализ влияния социально-экономических последствий реализации установленных обязательных требований на деятельность субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, в том числе субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.8. По итогам оценки достижения целей введения обязательных требований делается один из следующих выводов:

- 1) о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований;

2) о нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований и необходимости признать утратившим силу муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

3.9. Выводы, предусмотренные в пункте 3.8 Порядка, формулируются при выявлении следующих (одного или нескольких) случаев:

1) невозможность исполнения обязательных требований, устанавливаемых, в том числе при выявлении отрицательной динамики ведения предпринимательской и иной экономической деятельности, избыточности требований, несоразмерности расходов на их исполнение и администрирование с продолжительным эффектом (положительным влиянием на снижение рисков, в целях, предупреждения которых установлены обязательные требования) от их исполнения и соблюдения;

2) наличие дублирующих и (или) аналогичных по содержанию обязательных требований в нескольких муниципальных нормативных правовых актах;

3) наличие в различных муниципальных нормативных правовых актах противоречащих друг другу обязательных требований;

4) отсутствие однозначных критериев оценки соблюдения обязательных требований;

5) наличие в муниципальном нормативном правовом акте неопределенных понятий, некорректных и (или) неоднозначных формулировок, не позволяющих единообразно применять и (или) исполнять обязательные требования;

6) наличие неактуальных требований, не соответствующих современному уровню развития науки и техники и (или) негативно влияющих на развитие предпринимательской, иной экономической деятельности и технологий;

7) несоответствие системы обязательных требований или отдельных обязательных требований принципам Федерального закона № 247-ФЗ, вышестоящим нормативным актам и (или) целям и положениям муниципальных программ;

8) отсутствие у Администрации предусмотренных законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами полномочий по установлению соответствующих обязательных требований.

3.10. В целях публичного обсуждения Доклада, Разработчик размещает проект Доклада на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район не позднее 10 календарных дней со дня наступления срока, указанного в пункте 3.3 Порядка.

3.11. Срок публичного обсуждения проекта Доклада не может составлять менее 20 календарных дней со дня его размещения на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район.

Предложения (замечания) граждане, организации могут направлять по электронному или почтовому адресу, указанным на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район, или представлять их лично Разработчику.

3.12. Разработчик рассматривает все предложения, поступившие в



установленный срок, в связи с проведением публичного обсуждения проекта Доклада.

В случае согласия с поступившими предложениями (замечаниями) разработчик в течение 20 календарных дней со дня истечения срока публичного обсуждения проекта Доклада, указанного в пункте 3.11 Порядка, осуществляет доработку проекта Доклада и отражает поступившие предложения (замечания) в проекте Доклада.

В случае несогласия с поступившими предложениями (замечаниями) разработчик в течение 20 календарных дней готовит мотивированные пояснения и отражает их в проекте Доклада.

О результатах рассмотрения предложений (замечаний) разработчик в письменной форме информирует автора предложений (замечаний) в течение 30 календарных дней со дня регистрации соответствующих предложений (замечаний) способом, которым предложения (замечания) поступили разработчику.

3.13. Разработчик в течение 5 календарных дней со дня истечения срока, указанного в абзаце втором пункта 3.12 Порядка, направляет доработанный Доклад, подписанный руководителем Разработчика, для рассмотрения в Уполномоченный орган с одновременным размещением Доклада на официальном сайте.

3.14. Уполномоченный орган рассматривает Доклад в течение 15 календарных дней и принимает одну из следующих рекомендаций:

- 1) о необходимости дальнейшего применения обязательных требований.
- 2) об отсутствии необходимости дальнейшего применения обязательных требований и необходимости признать утратившим силу муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

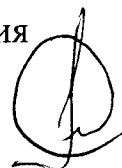
3.15. На основании рекомендации Уполномоченного органа, указанной в пункте 3.14 Порядка, разработчик принимает одно из следующих решений:

- 1) о необходимости дальнейшего применения обязательных требований.
- 2) об отсутствии необходимости дальнейшего применения обязательных требований и необходимости признать утратившим силу муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

В случае принятия решений, предусмотренном подпунктам 1 настоящего пункта, разработчик подготавливает проект муниципального нормативного правового акта в порядке, установленном муниципальным правовым актом Администрации.

3.16. Разработчик в течение 20 календарных дней со дня вынесения Уполномоченным органом рекомендации, указанной в пункте 3.14 настоящего Порядка, подготавливает и размещает на официальном сайте администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район информацию о результатах оценки применения обязательных требований.

Заместитель главы муниципального образования  
Приморско-Ахтарский район, начальник  
управления экономики и инвестиций



Е.А. Локотченко